

Przedmiotowe zasady oceniania – wiedza o społeczeństwie

Przedmiotowe zasady oceniania z wiedzy o społeczeństwie opracowane w oparciu o :

1. Obowiązującą Podstawę programową.
2. Aktualne Rozporządzenie MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
3. Statut Szkoły.
4. Zasady WSO.
5. Program nauczania wiedzy o społeczeństwie wydawnictwa „Nowa Era”

1. Przedmiotem oceny ucznia są:

- wiadomości,
- umiejętności,
- przygotowanie do zajęć,
- aktywność,
- podejmowanie samodzielnych zadań i inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- frekwencja na lekcjach według ogólnie przyjętych zasad klasyfikacji.

2. Obowiązkowe formy sprawdzania wiedzy:

- wypowiedzi ustne,
- pisemne prace klasowe w formie:
 - kartkówki z ostatnich 1 – 3 lekcji,
 - praca kontrolna (test) z większej partii materiału, zapowiedzianej i zapisanej w dzienniku elektronicznym co najmniej na tydzień przed terminem,
- prace domowe,
- referaty, projekty, prezentacje multimedialne jako samodzielne lub zespołowe prace.

3. Ze względu na specyfikę przedmiotu ocena z WOS uwzględnia przede wszystkim aktywność uczniów.

Aktywne uczenie się organizowane przez nauczyciela jest rozumiane jako zdobywanie kompetencji i sprawności w zakresie uczenia się, myślenia, poszukiwania, doskonalenia się, współpracowania i działania.

Nauczyciel WOS wystawiając ocenę śródroczną bądź końcoworoczną przyjmuje następującą hierarchię ocen:

I. Aktywne uczenie się poprzez działanie –
Oceny za aktywność, pracę w grupie, projekt uczniowski

II. Wiedza merytoryczna –
Oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych.

III. Systematyczna praca na lekcji i w domu -
Ocena za prowadzenie zeszytu przedmiotowego

IV Ze względu na stawiane cele, około 20 % treści określanych w podstawie programowej przedmiotu wiedza o społeczeństwie powinno być realizowanych w formie uczniowskiego projektu edukacyjnego.

Projekt powinien mieć charakter zespołowy; jednak poszczególne zadania mogą być realizowane indywidualnie. Wskazane jest, by uczeń uczestniczył, w co najmniej jednym projekcie w każdym roku nauczania przedmiotu. **Realizując projekt, uczeń:**

- 1) zdobywa wiedzę i umiejętności związane z przedmiotem projektu;
- 2) wybiera zagadnienie: problem lub działanie, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i założonymi celami projektu;
- 3) poszukuje sposobów zbadania i rozwiązania problemu oraz skutecznego przeprowadzenia

założonego w projekcie działania;

- 4) organizuje własną pracę i współpracuje z innymi realizatorami projektu;
- 5) wytrwale i w przemyślany sposób dąży do realizacji zamierzonego celu;
- 6) przygotowuje i przeprowadza publiczną prezentację efektów projektu (na przykład na forum klasy).

4. Kryteria oceniania prac pisemnych.

Przed każdą pracą kontrolną uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.

Czas pracy zależy od ilości i trudności zadań.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas pracy kontrolnej lub kartkówki, nauczyciel odbiera pracę i stawia uczniowi ocenę niedostateczną.

5. Typy zadań występujących w pracach pisemnych i ich punktacja:

- zadania zamknięte wielokrotnego wyboru, na dobieranie, prawda-fałsz i otwarte z luką punktowane najczęściej 1 punktem za prawidłową odpowiedź,
- zadania otwarte rozszerzonej lub krótkiej wypowiedzi z wykorzystaniem materiału w postaci tekstów źródłowych, map rysunków schematycznych i danych statystycznych, sprawdzające umiejętności interpretacji, analizowania, klasyfikowania, wnioskowania i oceniania punktowane są większą liczbą punktów, w zależności od stopnia trudności.

6. Procentowe przeliczanie punktów na oceny:

- 0 - 30 % - niedostateczny
- 31 - 49 % - dopuszczający
- 50 - 74 % - dostateczny
- 75 - 90 % - dobry
- 91 - 99 % - bardzo dobry
- 100 % - celujący

7. Ogólne kryteria ocen:

Ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który:

- wyróżnia się szeroką, samodzielnie zdobytą wiedzą, wybiegającą poza program nauczania,
- posiadał umiejętność samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji,
- samodzielnie formułuje wzorowe pod względem merytorycznym i językowym wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat,
- doskonale zna szeroką terminologię przedmiotową i swobodnie się nią posługuje,
- formułuje własne opinie i sądy, które potrafi prawidłowo i przekonująco uzasadnić,
- bierze udział, z pozytywnym skutkiem w konkursach z wiedzy o społeczeństwie,

Ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania,
- sprawnie, samodzielnie posługuje się różnymi źródłami wiedzy,
- rozumie i poprawnie stosuje poznaną terminologię,
- samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, wykorzystując wiedzę zdobytą w szkole i samodzielnie się nią posługuje
- potrafi współpracować w grupie,
- aktywnie uczestniczy w lekcjach.

Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował całego materiału określonego programem nauczania, ale nie utrudnia mu to poznawania wiedzy,
- poprawnie posługuje się prostymi źródłami informacji,

- poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo- skutkowych oraz posługuje się pojęciami z wiedzy o społeczeństwie,
- umie formułować proste wypowiedzi ustne i pisemne.

Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe elementy wiadomości programowych, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,
- potrafi formułować schematyczne wypowiedzi ustne i pisemne,
- umie posługiwać się, często pod kierunkiem nauczyciela, prostymi środkami dydaktycznymi.

Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który:

- wiedzę ucznia charakteryzują znaczne braki, ale nie uniemożliwia mu to opanowanie wiadomości w dalszej edukacji,
- wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności przy znacznej pomocy nauczyciela,
- nie wykonał wszystkich prac lekcyjnych i domowych.

Ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania,
- nie potrafi, nawet przy znacznej pomocy nauczyciela, korzystać z prostych środków dydaktycznych,
- nie potrafi formułować nawet prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych,
- nie zna podstawowej terminologii z wiedzy o społeczeństwie.

Dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych stosuje się wskazania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

8. Zasady poprawiania ocen.

Uczeń ma prawo do poprawienia oceny z prac pisemnych jeden raz, w ciągu dwóch tygodni.

Uczeń ma obowiązek uzupełnić wiadomości oraz prace domowe z lekcji, na której nie był obecny.

Uczeń ma obowiązek zaliczyć każdą kartkówkę i pracę kontrolną, której nie pisał z powodu usprawiedliwionej nieobecności, w ciągu dwóch tygodni. Jeżeli tego nie zrobi, dostaje ocenę niedostateczną. Jeśli nieobecność była nieusprawiedliwiona, uczeń może być pytany lub pisać pracę bez uprzedzenia. O formie zaliczania lub poprawiania decyduje nauczyciel.

Oceny z odpowiedzi ustnych nie podlegają poprawie.

9. Nieprzygotowanie do lekcji.

Uczeń może raz w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji z ważnych powodów osobistych..

Każde następne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną, niepodlegającą poprawie. Nauczyciel respektuje tzw. Szczęśliwy numer

10. Oceny semestralne i roczne.

Oceny semestralne i roczne ustala się na podstawie średniej ważonej ocen cząstkowych. Nauczyciel wystawia ocenę półroczną i roczną na podstawie obowiązujących w szkole zasad.

11. Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów.

Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w dzienniku elektronicznym.

12. Informowanie rodziców.

Rodzice są informowani o postępach w nauce dziecka poprzez dostęp do dziennika internetowego (oceny, nieobecności, uwagi).

O przewidywanej śródrocznej lub rocznej ocenie niedostatecznej rodzice będą powiadomieni na miesiąc przed klasyfikacją.

13. Przedmiotowe zasady oceniania podlegać będzie corocznej ewaluacji.

mgr Małgorzata Krychowska

